

Vacature - Secretaris

Bestuursjaar 2024-2025

Wie ben jij?

Jij bent een **georganiseerde** en **nauwkeurige** pedagogiek student die goed **overzicht** kan houden en **verantwoordelijkheid** neemt. Je maakt graag **contact** met anderen en vind het leuk om ook **administratief** bezig te zijn. Daarnaast ben je **flexibel** en makkelijk **bereikbaar**.

Functieomschrijving

Binnen het bestuur ben jij als secretaris verantwoordelijk voor het administratieve deel van SV Passie. Ook zal jij als secretaris het aanspreekpunt zijn voor alle leden van de vereniging.

Als secretaris zorg jij dat alles achter de schermen soepeltjes verloopt. Denk hierbij aan het notuleren van bestuursvergaderingen, het regelen van de in- en uitschrijvingen van leden, zorgen dat alle goede mails bij de juiste personen terecht komen, de website up-to-date houden, etc.

Als gezamenlijk bestuur denken jullie ook na over welke richting jullie Passie het aankomende jaar willen geven. Als secretaris leg jij dit vast in het bestuursplan.

Naast deze administratieve taken is er ook ruimte voor een stukje creativiteit in de maandelijkse nieuwsbrief: Passie Post. Hierin breng je op je eigen creatieve wijze de leden op de hoogte van alle nieuwtjes.

Je werkomgeving

SV Passie is de studievereniging van HAN Pedagogiek. De vereniging is opgericht in 2018, met als doel de studenten van Pedagogiek dichterbij elkaar te brengen, om meer uit het studentenleven te halen. De vereniging kent commissies die onder andere gezellige activiteiten, borrels, reizen en educatieve lezingen organiseren. Samen met de rest van het bestuur proberen jullie deze visie waar te maken en uit te breiden wanneer dat kan.

Wat vraagt Passie van jou?

- Opstellen van een bestuursplan in samenwerking met andere bestuursleden;
- Notuleren op bestuursvergaderingen en ALV;
- Bijhouden van al het mail contact;
- Zichtbaar en bereikbaar zijn voor de leden;
- Bijhouden van een actueel ledenbestand;
- Bijhouden van de website;

- Verantwoording dragen voor alle wachtwoorden en gevoelige documenten van de vereniging;
- Controleren en tekenen van vrije ruimte uren van studenten;
- Maandelijks schrijven en versturen van de nieuwsbrief: Passie Post;
- Je woont in Nijmegen of kunt gemakkelijk in Nijmegen komen;
- 7 uur per week, één jaar lang.

Wat biedt Passie jou?

- Een *once in a lifetime* kans op een uitdagende en leerzame functie;
- Een functie waarin je samen met je medebestuurders de creatieve vrijheid krijgt om SV Passie jullie “kindje” te maken;
- In te zetten voor vrije ruimte uren;
- Het schijnt goed op je CV te staan;
- Oneindige gezelligheid;
- Eeuwige roem binnen Passie en de studie;
- Gratis promomateriaal.